

**OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU NA REALIZACJĘ  
ZADAŃ PUBLICZNYCH GMINY KONOPISKA  
w 2012 roku**

Na podstawie art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz 1536) oraz uchwały nr 101/XV/2011 Rady Gminy Konopiska z dnia 23 listopada 2011 r. w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy gminy Konopiska z organizacjami pozarządowymi na 2012 rok ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2012 r.

Konkurs adresowany jest do podmiotów wymienionych w art.11 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**§ 1**

**A. Rodzaje wspieranych zadań**

**I. Zadania z zakresu kultury i sztuki:**

- wysokość dotacji – nie więcej niż **70%** całkowitego kosztu zadania,  
- na realizację zadania w budżecie gminy na **2012 rok** przeznacza się środki publiczne w wysokości **21 000 zł**,

**1. Zakres zadania obejmuje:**

- wspieranie inicjatyw i twórczych działań stowarzyszeń w dziedzinie muzyki i tańca oraz w zakresie realizacji przedsięwzięć artystycznych i kulturalnych,
- upowszechnianie edukacji i kultury muzycznej.

**2. Dotacje mogą być przeznaczone na dofinansowanie następujących zadań:**

- zakup materiałów i instrumentów muzycznych,
- transport, noclegi, wyżywienie,
- ubezpieczenie,
- organizacja imprez kulturalnych,
- obsługa księgową,
- wynagrodzenie instruktorów,
- zakup leków i środków czystości.

## § 2

### 1. Zasady przyznawania dotacji:

#### a) Uprawnionymi do składania ofert są podmioty :

- działające statutowo w obszarze kultury,

#### b) dotacji nie można wykorzystać na:

- prowadzenie działalności gospodarczej,
- realizację zadań już zleconych danej jednostce przez Wójta Gminy Konopiska,
- projekty dyskryminujące jakiekolwiek osoby lub grupy,
- prowadzenie działalności politycznej.

## § 3

### 1. Warunki niezbędne do ubiegania się o dotację na realizację zadania:

a). oferta musi spełniać kryteria określone w art.14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz 1536 )

b). oferta musi być sporządzona według wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru ofert realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 nr 6 poz. 25),

c). zadanie, na które złożona zostaje oferta, w całości mieści się w zakresie działalności statutowej organizacji,

#### ***d). oferta musi zawierać wszystkie niezbędne załączniki, a w szczególności:***

- aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,

e). wszystkie kserokopie powinny być potwierdzone „za zgodność z oryginałem”.

2. Oferty należy składać do dnia **21 maja 2012 roku** do godziny **15<sup>00</sup>** w sekretariacie Urzędu Gminy Konopiska, Konopiska ul. Lipowa 5 z dopiskiem „**Konkurs ofert na 2012 rok**” (o terminie wpływu nie decyduje data stempla pocztowego, lecz wpłynięcie oferty w terminie 21 maja 2012 rok do biura podawczego Urzędu Gminy Konopiska).

## § 4

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie 1 miesiąca od daty złożenia wniosków.

2. Oferty spełniające wymogi formalne oceniane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Konopiska.

3. Kryteria oceny ofert:

- merytoryczna ocena projektu i jego zgodność z celami zadania,
- zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu,
- ocena możliwości realizacji zadania przez podmiot, przy uwzględnieniu doświadczenia podmiotu w realizacji tego zadania, realności wykonania zadania, zasobów ludzkich, bazy materialnej,
- zasięg terytorialny oferty, korzyści płynące dla mieszkańców gminy z realizacji zadania,
- ocena kalkulacji kosztów zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania,

- ocena dotychczasowego wykonania i rozliczenia zadań zleconych organizacji w okresie poprzednim przez gminę Konopiska,
  - udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania,
  - zgodność tematyki i zakresu wniosku z celami statutowymi wnioskodawcy.
4. Dotowane z budżetu gminy będą zadania realizowane na terenie gminy Konopiska lub na rzecz jej mieszkańców.
  5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej.
  6. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
  7. Nie będą rozpatrywane oferty:
    - niekompletne,
    - złożone po terminie,
    - wypełnione nieczytelnie,
    - bez zapisów określonych ustawą i niniejszym ogłoszeniem,
    - bez daty, pieczęci i podpisów osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy.

## § 5

1. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie, przed datą rozpoczęcia realizacji zadania, umowy pomiędzy Gminą Konopiska a podmiotem składającym ofertę.
2. Termin realizacji zadań zgłoszonych do konkursu ofert rozpoczyna się z dniem podpisania umowy i upływa z dniem określonym w umowie dotacji nie później niż do dnia 31 grudnia 2012 r.
3. Warunkiem zawarcia umowy jest złożenie zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu realizacji zadania.
4. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zgodnie z umową zadania.
5. Kwota dotacji winna być wydatkowana z uwzględnieniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

**Zastępca Wójta Gminy Konopiska**

*mgr Magdalena Jarosz-Wawrzyńczak*